

МҮХ-Н ХОЛБОО МЭДЭЭЛЛИЙН САЛБАР ХАРИУЦСАН ЕРӨНХИЙ ТЕХНОЛОГИЧ ИНЖЕНЕР
ЭРДЭНЭСҮРЭН ОВОГТОЙ ГАНЦЭЦЭГИЙН 2024 ОНЫ III, IV УЛИРЛЫН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Ус цаг уур, орчны шинжилгээний төв
Нэгжийн нэр: Мэдээлэл үйлчилгээний хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
1	Зорилт 1. Зохион байгуулалтын ажлын хүрээнд: 2 арга хэмжээний ажил хийсэн	60	10	70	70
2	Зорилт 2. Мэдээлэл холбоо сүлжээний хэвийн ажилагааг хангах ажлын хүрээнд: 5 арга хэмжээний ажил хийсэн	58.2	10	68.2	68.2
3	Зорилт 3. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах ажлын хүрээнд: 2 арга хэмжээний ажил хийсэн	60	10	70	70
4	Зорилт 4. Нэмэлт ажлын хүрээнд: 3 арга хэмжээний ажил хийсэн	60	10	70	70
	Үндсэн арга хэмжээний дундаж оноо				69.5

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт /15 хүртэл оноогоор/	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
2.1	-Байгууллагын мэдээллийн цагаар явагдсан сургалтад бүрэн хамрагдсан. -Авлигын эсрэг хууль, нийтийн албанд хийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай АТГазраас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан. Мөн уг сургалтад өртөө харуулуудыг хамруулах арга хэмжээг авч ажилласан. -Цаг уур орчны судалгаа мэдээллийн хүрээлэнгийн урьдчилан мэдээлэхийн ахлах мэргэжилтэн Батболдын сургалтад хамрагдсан. ЦУОШГазраас зохион байгуулсан DOCX системд холбох тухай сургалтад хамрагдаж бичиг хэргийн Able программыг DOCX системд холбосон.	100	14.2	14.2
2.2	- Чөлөөт цагаараа бие даан монгол бичиг бичих чадвараа дээшлүүлэн унших чадвараа ахиулах зорилгоор цахим группэд нэгдсэн. Мөн цахим бичих чадвараа дээшлүүлэхээр суралцаж байна.	100	14.0	14.0
	Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх ур чадварын дундаж оноо			14.1

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ /нэгжийн дарга болон хамт олон/

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (нийт 15 хүртэл оноогоор)
Хандлага, ёс зүй /0-7 оноо нэгжийн дарга/		
1.	Удирдан зохион байгуулах	7
2.	Асуудал шийдвэрлэх	7
3.	Манлайлах	7
4.	Багаар ажиллах	7
5.	Харилцаа	7
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ /хамт олны 0-8 оноо/		
7.	Хандлага ёс зүй	8
8.	Багаар ажиллах	8
9.	Харилцаа	8
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо		15.0

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний болон нэмэлт арга хэмжээний биелэлт (ажилтаны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний 70 хүртэл)	69.5
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14.1
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (нэгжийн дарга болон хамт олны үнэлгээ 15 оноо)	15.0
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг	
Нийт оноо =		98.6
(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын		

ҮНЭЛГЭЭ ӨГСӨН:

НЭГЖИЙН ДАРГА *М.Баярмаа* Б.БАЯРМАА

М.Баярмаа 2024.12.02.

ҮНЭЛГЭЭТЭЙ ТАНИЛЦАЖ ЗӨВШӨӨРСӨН:

ЕРӨНХИЙ ТЕХНОЛОГИЧ ИНЖЕНЕР *Э.ГАНЦЭЦЭГ*

2024.12.02.

ҮНЭЛГЭЭГ ХЯНАСАН:

ҮНЭЛГЭЭНИЙ БАГИЙН АХЛАГЧ

Ц.ДЭЛГЭР
2024.12.02.

ҮНЭЛГЭЭГ БАТАЛГААЖУУЛСАН:

УЦУОШТ-Н ДАРГА

А.ЭНХЗАЯА

Огноо *2024.12.02.*

