

**ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН СУРГАЛТ, АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ
ХАНГАХ ХӨТӨЛБӨРИЙН БИЕЛЭЛТИЙГ ТАЙЛАГНАХ ХҮСНЭГТ /2025/**

Д/д	Үйл ажиллагаа	№	Шалгуур үзүүлэлт	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин	Тайлбар
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙГ ХӨГЖҮҮЛЭХ, ИДЭВХЖҮҮЛЭХ						
1	Засгийн газар, төрийн байгууллага, бусад байгууллагаас албан хаагчдын мэдлэг, мэргэжлийг дээшлүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан /дотоод сургалт/	1.1	Нийт сургалт, семинар, зөвлөгөөний тоо:	9	39	Зорилтот түвшин хэсэгт байгууллагын сургалтын төлөвлөгөөнд тусгасан дүнг бичнэ. 1.Зөвхөн сертификаттай сургалт болон 4-өөс дээш цагийн сургалтыг тайлагнана. /холбогдох материалыг хавсаргах/
		Үүнээс	Ажлын байрны дахь сургалт	-	12	
			Мэргэшүүлэх сургалт	-	12	
			Туршлага солилцох арга хэмжээ	1	1	
			Бусад	-	14	
		1.2	Хамрагдсан нийт албан хаагчдын тоо:	96	96	
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч	61	61	
			Эрэгтэй албан хаагч	35	35	
			Удирдах албан тушаалтан	1	1	
			Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	95	95	
1.3	Албан хаагчдыг сургалтад хамруулсан байдал: Нийт албан хаагчдад эзлэх хувь	90-с дээш	100%			
2	Албан хаагчдыг хөгжүүлэх, мэргэшүүлэх чиглэлээр байгууллагын болон зохион байгуулагч талын зардлаар хамруулсан гадаад сургалт	2.1	Нийт гадаад сургалт, семинар, зөвлөгөөний тоо			2.Гадаад улс орон, хилийн чанадад хамрагдсан сургалтыг тайлагнана. /холбогдох материалыг хавсаргах/
		2.2	Хамрагдсан нийт албан хаагчдын тоо:			
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч			
			Эрэгтэй албан хаагч			
			Удирдах албан тушаалтан			
			Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан			
		2.3	Гадаад сургалтад хамруулсан байдал:	10-с дээш		
3	Албан хаагчдыг хөгжүүлэх, мэргэшүүлэх чиглэлээр харцуулсан зардал	3.1	Албан хаагчдын сургалт, хөгжлийн үйл ажиллагаанд зарцуулсан зардлын хэмжээ /сая.төг/	Тайлант оны гүйцэтгэлээр		
4	Албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөн	4.1	Албан хаагчдын шилжилт хөдөлгөөний хувь /15%-с доош байх/	Чөлөөлөгдсөн албан хаагч – 9 Албан хаагчдын дундаж *100		
		4.2	Шатлан дэвшүүлсэн албан хаагчийн тоо	1		
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч	1		
			Эрэгтэй албан хаагч			
			Удирдах албан тушаалтан			
			Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	1		
		4.3	Шилжүүлсэн болон сэлгэн ажиллуулсан албан хаагчийн тоо	1		
		Үүнээс	Эмэгтэй албан хаагч	1		
			Эрэгтэй албан хаагч			
			Удирдах албан тушаалтан			
Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан	1					

НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ ХҮРЭЭНД ХЭРЭГЖҮҮЛСЭН АРГА ХЭМЖЭЭ				
5	Албан хаагчид олгосон цалин урамшуулал, нөхөх төлбөр, тусламж, дэмжлэг		0	Тайлант оны гүйцэтгэлээр
	5.1.Улирлын урамшуулал олгосон байдал	Нийт албан хаагчийн тоо	96	3326008.6
		Урамшуулал олгосон албан хаагчийн тоо	91	-
		Үүнээс Удирдах	1	-
		Гүйцэтгэх	95	-
		Нийт олгосон урамшууллын хэмжээ	91	225000.2
		Үүнээс	I улирал	-
			II улирал	91
			III улирал	-
			IV улирал	87
		Цалингийн нийт санд эзлэх хувь		6.7
	5.2.Нөхөх төлбөрт олгосон зардал, нийт:	албан хаагчийн тоо	-	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
	5.2.1.албан томилолтоор ажиллах үеийн нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 2.2)	албан хаагчийн тоо	8	3898.6
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ		
	5.2.2.албан ажлын хэрэгцээнд хувийн автомашин хэрэглэсний нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 3.2)	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	Байхгүй	
	5.2.3.төрийн албан хаагчийн албан үүргээ гүйцэтгэх явцад эрүүл мэндэд учирсан хохирлыг нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 5.1, 5.2)	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	-
	5.2.4.хуульд заасан тухайн жилийн эмчилгээний төлбөрийн хэмжээнээс давсан хэсэг, гадаад оронд эмчлүүлэх зайлшгүй шаардлага гарсан тохиолдолд эмчилгээний зардлыг нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 7.1)	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	-
	5.2.5.гадаад улс болон орон нутагт ажиллахаар томилогдсон төрийн албан хаагчид олгох нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 4.1)	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
	5.2.6.замын зардлыг нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 6.1)	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	-

	5.3.бусад нөхөх төлбөрт олгосон зардал, нийт:	албан хаагчийн тоо	-	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
	5.3.1.төрийн албан хаагчийн өдрийн хоолны зардал болон ажилдаа ирэх, буцахад нийтийн тээврийн хэрэгслээр зорчсон нийтийн тээврийн унааны зардлын хэмжээ ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 8.2, 8.4)	албан хаагчийн тоо	96	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	96	322358.0
	5.3.2.ердийн галлагаатай сууцанд амьдардаг төрийн албан хаагчид өвлийн улирлын түлш худалдан авах зардлын зохих хэсгийг байгууллагаас нөхөн олгож болно. ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 8.3)	албан хаагчийн тоо	-	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
	5.3.3.төрийн албанаас түр чөлөөлөгдсөн тохиолдолд төрийн жинхэнэ албан хаагчид тухайн албан хаагчийн албан тушаалын 3 сарын цалинтай тэнцэх хэмжээний нөхөх төлбөр ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 8.5)	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	-
	5.3.4.Төрийн албан хаагчийг эрхэлсэн ажил, эзэмшсэн мэргэжлийн дагуу 180 хүртэл хоногийн хугацаагаар эрх бүхий байгууллагын шийдвэрийн дагуу төрийн хөрөнгө, бусад эх үүсвэрээр давтан сургах, мэргэжлийг нь дээшлүүлэхэд түүний эрхэлж байгаа албан тушаалын цалинг олгоно. ("Төрийн албан хаагчид нөхөх төлбөр олгох журам"-ын 8.6)	албан хаагчийн тоо		
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	
	5.4.Төрийн албан хаагчид олгосон тусламж, нийт:	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	-
	5.4.1.өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгож чөлөөлөгдсөн албан хаагчид олгосон нэг удаагийн буцалтгүй тусламж	албан хаагчийн тоо	1	27100.1
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	-	-
	5.4.2.албан үүргээ гүйцэтгэх явцад амь нас хохирсон албан хаагчийн ар гэрт олгосон нэг удаагийн буцалтгүй тусламж	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	-
	5.5.төрийн албан хаагчийн нийтлэг баталгаанд зарцуулсан зардал, нийт:	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	-
	5.5.1.ээлжийн амралтаа биеэр эдэлж чадаагүй албан хаагчид 1.5 сарын цалинтай тэнцэх мөнгөн урамшуулал олгосон	албан хаагчийн тоо	0	-
		нөхөх төлбөрийн хэмжээ	0	-

	5.5.2.орон байраар хангагдахад төрөөс үзүүлсэн дэмжлэг	албан хаагчийн тоо	0	- Орон байрны нөхцөл сайжруулах - Шинэ гэр, байшин авах
		зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээ	0	-Шинээр газар олгосон гэх мэт бодит дэмжлэгийн талаар бичих
	5.5.3.албан хаагчдын ажлын байрны хэвийн нөхцөлийг сайжруулахад зарцуулсан зардал	Сум орон нутгийн хөгжлийн сангаас тодорхой төсөв санхүү зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээ	52500	Алтай сумын цаг уурын конторын барилгад их засвар, Бодонч голын харуулын цэгийн тохижилт,зарим эд матирал, багаж тоног төхөөрөмж нийт 27011.0 сая, Зэрэг цаг уурын доторх тохижилтонд 5 сая, Манхайн өртөө цэвэр усны шугамд холбох, гаднаа бохирын цооног гаргах, засвар 3 сая, Дундус барилгын дотор талын засвар 10 сая, Байтаг цаг уурын өртөөний цахилгаан халаалт шийдүүлэхэд 8 сая төгрөгний төсөв санхүүг шийдүүлж ажилчдын ажиллах орчин нөцөлөө сайжруулж ажилласан.
	5.5.4.албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах, урьдчилан сэргийлэх үзлэг (жилд) 1-ээс дээш	албан хаагчийн тоо	0	Төрөлжсөн болон багц шинжилгээний талаар бичих

БИЕЛЭЛТ ХЯНАСАН:

УЦУОШТӨВИЙН ДАРГА

А.ЭНХЗАЯА

БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:

ЕРӨНХИЙ НЯГТЛАН БОДОГЧ

9067671 УТАН-6
9418262871

Б.БАТЧИМЭГ

БИЕЛЭЛТ ГАРГАСАН:

ХҮНИЙ НӨӨЦ, БИЧИГ ХЭРГИЙН АЖИЛТАН

Г.НЯМСАНСАР